

## Anleitung zur Erstellung eines Elternzugangs in WebUntis

**Wichtig:** Bitte stellen Sie sicher, dass Ihre Kinder keinen Zugang zu WebUntis oder der Untis Mobile App über einen Elternzugang erhalten!

Die erstmalige Erzeugung eines Elternzugangs erfolgt ausschließlich über den Browser! Eine Anmeldung in der Untis Mobile App ist erst im Anschluss möglich.

### Schritt 1

Gehen Sie in einem Internetbrowser auf folgende Adresse: [www.webuntis.com](http://www.webuntis.com)

Geben Sie im Suchfeld (Abb. 1) den Namen unserer Schule ein und klicken Sie anschließend unsere Schule (Abb. 2) an.

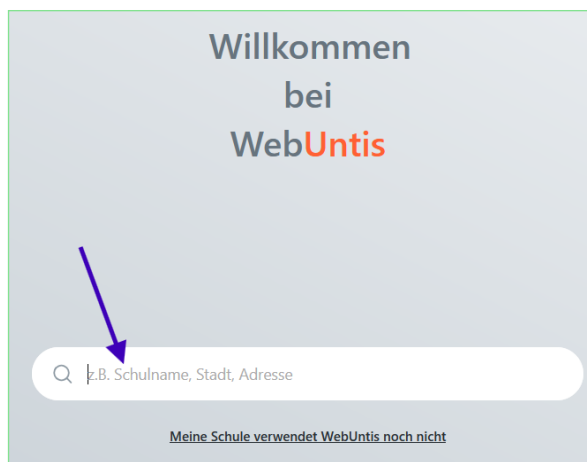


Abb. 1



Abb.2

### Schritt 2

Es erscheint nun ein Login-Fenster. Gehen Sie unten rechts auf „Noch keinen Zugang? **Registrieren**“ (Abb. 3)

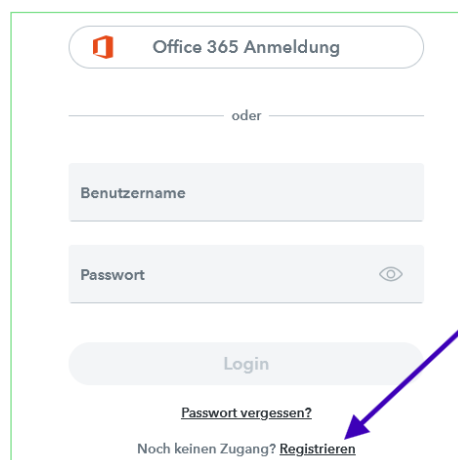
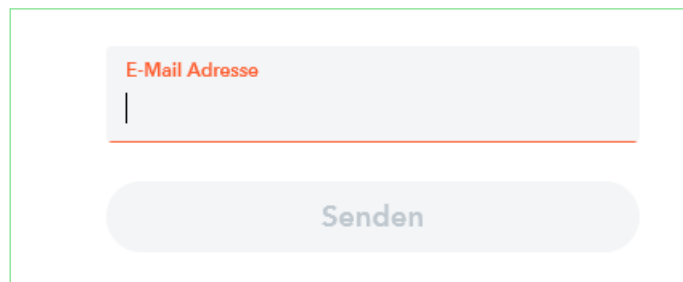


Abb.3

### Schritt 3

Geben Sie in dem nachfolgend erscheinenden Feld die an der Schule hinterlegte E-Mail-Adresse ein (Abb.4) und klicken auf Senden.



The screenshot shows a light gray rectangular box with a red border. Inside the box, at the top, is a label 'E-Mail Adresse' in red text. Below the label is a white input field with a red underline. Below the input field is a light gray rounded rectangular button with the text 'Senden' in blue.

Abb. 4

Sollten Sie eine Fehlermeldung erhalten, prüfen Sie mögliche Schreibfehler. Eventuell stimmt die angegebene E-Mail-Adresse nicht mit der in der Schule hinterlegten E-Mail-Adresse überein. In diesem Fall informieren Sie bitte Frau Chrostowski ([andrea.chrostowski@re-bur.herner.schule](mailto:andrea.chrostowski@re-bur.herner.schule)) und übermitteln Ihre aktuelle E-Mail-Adresse. Erst nachdem Ihre E-Mail-Adresse aktualisiert wurde, ist eine Selbstregistrierung möglich. Dies gilt auch für Erziehungsberechtigte, die noch keine E-Mail-Adresse in der Schule hinterlegt haben.

### Schritt 4

Sie erhalten von WebUntis eine E-Mail mit einem Aktivierungslink und einem Bestätigungscode (Abb. 5). Sie können nun wählen, ob Sie den Aktivierungslink öffnen oder den Bestätigungscode kopieren und ihn in das dafür vorgesehene Feld einfügen (Abb. 6)

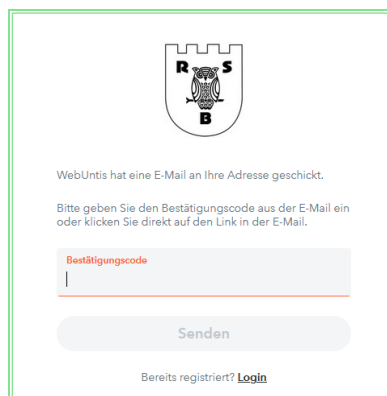
Klicken Sie auf folgenden Link, um die Registrierung abzuschließen oder geben Sie den Bestätigungscode in WebUntis ein:

<https://kephiso.webuntis.com/WebUntis/?school=rs-burg-herne#basic/userRegistration?token=0b750ee19ef842dc4b20c9>

Ihr Bestätigungscode lautet:

0b750ee19ef842dc4b20c9

Abb. 5

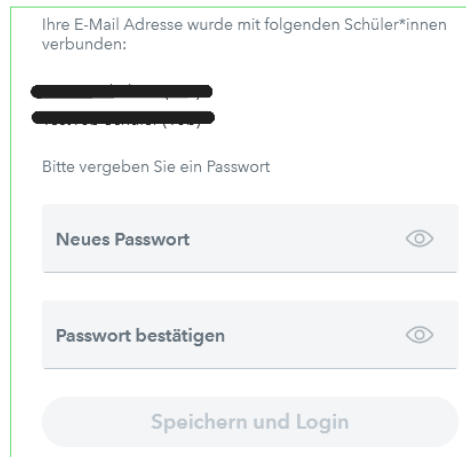


The screenshot shows a white page with a green border. At the top center is a logo of a shield with the letters 'R', 'S', and 'B' and an owl. Below the logo, the text reads: 'WebUntis hat eine E-Mail an Ihre Adresse geschickt.' followed by 'Bitte geben Sie den Bestätigungscode aus der E-Mail ein oder klicken Sie direkt auf den Link in der E-Mail.' Below this text is a red label 'Bestätigungscode' above a white input field with a red underline. Below the input field is a light gray rounded rectangular button with the text 'Senden'. At the bottom, the text reads 'Bereits registriert? [Login](#)'.

Abb. 6

## Schritt 5

Nun sehen Sie ihr Kind/ihre Kinder, die Ihnen automatisch zugeordnet wurden und Sie werden im Folgenden gebeten, die Registrierung abzuschließen, indem Sie Ihrem Elternzugang ein Passwort zuzuweisen. Das Passwort muss aus mindestens 8 Zeichen bestehen und Sonderzeichen (z.B: !, #, \$), Groß- und Kleinbuchstaben sowie ein oder mehrere Zahlen beinhalten sowie sich vom Benutzernamen (E-Mail) unterscheiden.



Ihre E-Mail Adresse wurde mit folgenden Schüler\*innen verbunden:

Bitte vergeben Sie ein Passwort

Neues Passwort

Passwort bestätigen

Speichern und Login

Abb. 7

Bestätigen Sie das Passwort durch erneute Eingabe und klicken Sie auf „Speichern und Login“. Die Registrierung ist damit abgeschlossen. Dies wird mit einer E-Mail bestätigt. Ab sofort können Sie sich mit Ihrem Benutzernamen (E-Mail-Adresse) und Passwort bei WebUntis einloggen.

## Schritt 6

Nehmen sie bitte in Ihrem Profi (hierzu klicken Sie unten links auf ihre E-Mail, Abb. 8) folgende Einstellung vor (Abb. 9) und bestätigen Sie dies mit „speichern“.

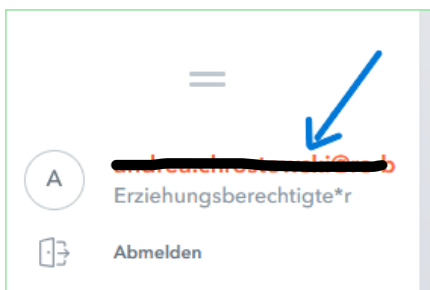
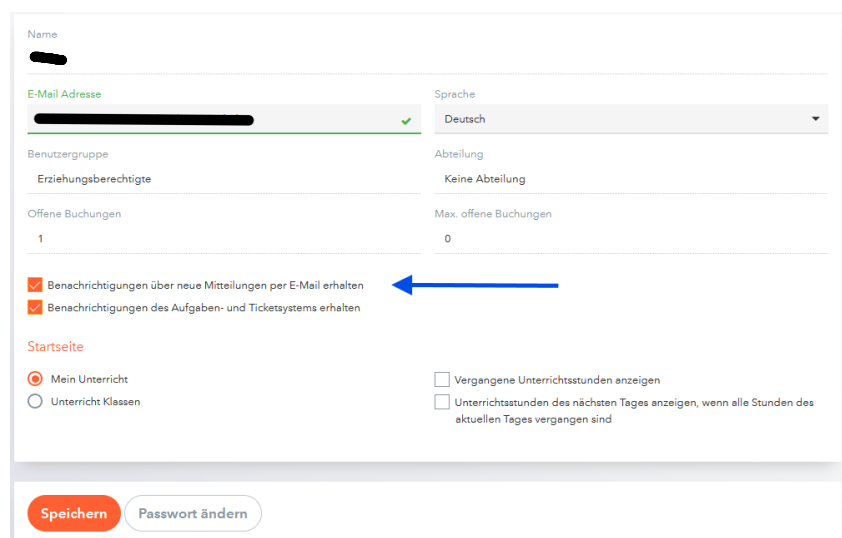


Abb. 8



The screenshot shows the user profile settings page. The 'Benachrichtigungen' section is highlighted with a blue arrow. The settings are as follows:

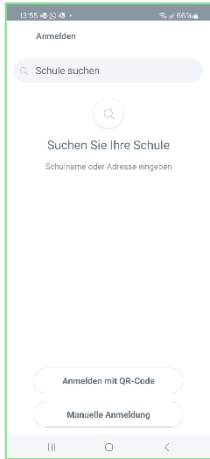
Benachrichtigungen	Wert
Benachrichtigungen über neue Mitteilungen per E-Mail erhalten	<input checked="" type="checkbox"/>
Benachrichtigungen des Aufgaben- und Ticketsystems erhalten	<input checked="" type="checkbox"/>
Startseite	<input checked="" type="radio"/> Mein Unterricht
	<input type="radio"/> Unterricht Klassen
Vergangene Unterrichtsstunden anzeigen	<input type="checkbox"/>
Unterrichtsstunden des nächsten Tages anzeigen, wenn alle Stunden des aktuellen Tages vergangen sind	<input type="checkbox"/>

Buttons: **Speichern**, **Passwort ändern**

Abb. 9

## Nutzung der Untis Mobile App

Wenn Sie die Untis Mobile App nutzen möchten, um den Stunden- und Vertretungsplan auf einem mobilen Endgerät abzurufen, installieren Sie diese über den App Store (iOS) bzw. über den Google Play Store (Android). Benachrichtigungen bitte immer zulassen.



Sie haben nun zwei Möglichkeiten sich in der App anzumelden:

1. Gehen sie zum Suchfeld und geben Sie unsere Schule ein, um sich anschließend mit Ihrem Benutzernamen und Passwort einzuloggen.

oder

2. Tippen Sie nach dem Start der App auf „Anmelden mit QR-Code“, lassen den Zugriff auf die Kamera zu und scannen den QR-Code, den Sie bei WebUntis im Browser in ihrem Profil erstellen können. (Abb.10 und 11.)

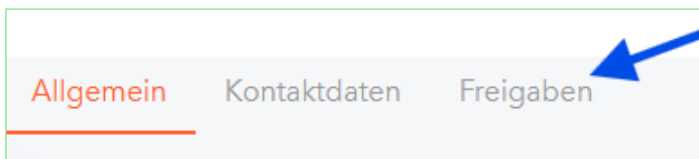


Abb. 10

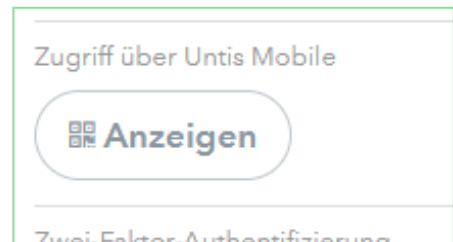


Abb. 11

Danach erfolgt die Anmeldung in der App automatisch.